



Città di
Cologno Monzese

**AREA SERVIZI SOCIALI
SERVIZIO ADULTI ANZIANI E PROTEZIONE GIURIDICA**

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL BUONO SOCIALE
A PERSONE CON DISABILITA' GRAVE O COMUNQUE IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA
RESIDENTI NEL COMUNE DI COLOGNO MONZESE AI SENSI DELLA DGR N. 4138/2020 e DEL
DECRETO N. 925/2021 – MISURA B2 – FNA 2021**

1. PREMESSE

Regione Lombardia con DGR n. 4138 del 21 dicembre 2020 ha approvato il programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al fondo per le non autosufficienze triennio 2019-2021 - Annualità 2020 Esercizio 2021 indicando il riparto delle risorse, i destinatari, gli strumenti e le modalità di intervento. Con decreto n. 925 del 29/01/2021 sono state assegnate le risorse agli Ambiti territoriali.

In data 22/3/2021 l'Assemblea dei Sindaci ha approvato le disposizioni attuative per l'erogazione del Fondo sulla base di quanto previsto dalle suddette DGR.

Questa misura si concretizza in interventi di sostegno e supporto alla persona e alla sua famiglia per garantire una piena possibilità di permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita.

2. DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Sono destinatari della presente Misura le persone in possesso di tutti i seguenti requisiti:

1. essere di qualsiasi età, al domicilio, che evidenziano gravi limitazioni della capacità funzionale che compromettono significativamente la loro autosufficienza e autonomia personale nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale;
2. essere in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 oppure beneficiarie dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988;
3. avere un ISEE sociosanitario fino a un massimo di € 25.000,00 e ISEE ordinario in caso di minori fino a un massimo di € 40.000,00

pagina 1 di 8

4. essere residenti nel Comune di Cologno Monzese e vivere al domicilio.

3. ACCESSO ALLA MISURA E CRITERI DI DETERMINAZIONE DELLE GRADUATORIE

Possono presentare istanza tutte le persone che si trovino nelle condizioni sopra indicate.

Nel caso della certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992, l'istanza può essere comunque presentata in attesa di definizione dell'accertamento.

Saranno approvate 3 graduatorie separate, una per Minori/Adulti, una per Anziani (Over65) e una per i Progetti di Vita Indipendente.

Le graduatorie sono determinate attribuendo un punteggio alle seguenti situazioni:

1. condizione socio-economica (ISEE), punti 70 (ad esempio: ISEE €.
0 = p. 70, ISEE €.
25.000,00/40.000,00 = p. 0);
2. livello di dipendenza della persona non autosufficiente (scala ADL + scala IADL), punti 30 (ad esempio. \sum Scale 0 = p. 30, \sum Scale 14 = p. 0);

Al fine della formazione delle graduatorie vengono sommati i punteggi ottenuti dagli indicatori sopra elencati.

Si precisa che il livello di dipendenza sarà auto-certificato dall'interessato o dal caregiver attraverso la scheda allegata alla domanda. Come qualsiasi altra autocertificazione anche la rilevazione del livello di dipendenza è soggetta a controllo e se contenute informazioni false o mendaci si procederà ai sensi del DPR n. 445/2000.

Sarà assegnato un punteggio aggiuntivo alle persone che non beneficiano di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti pubblici o privati o da Enti previdenziali (Integrazione retta servizi semi-residenziali, Programma Dopo di Noi, altre forme di sussidio erogati da Enti pubblici o privati con esclusione della Pensione di Cittadinanza).

A parità di punteggio complessivo, avrà la precedenza il richiedente che ha ottenuto il punteggio più alto seguendo ordine di priorità indicato:

- livello di dipendenza più alto (scala = 0);
- entità ISEE più bassa (€.
0);
- più anziano di età;

In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

4. STRUMENTI

Si prevede come unico strumento il buono sociale mensile così articolato:

- **Buono sociale** finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurate dal **caregiver familiare**. Il caregiver dovrà essere parente convivente della persona non autosufficiente destinataria della misura oppure parente non convivente se residente entro una distanza massima di 15 Km e con un contratto di lavoro pari o inferiore alle 20 ore settimanali.

Il suddetto buono caregiver può essere **integrato** con un ulteriore Buono mensile in caso di personale d'assistenza assunto con regolare contratto; il personale non deve avere vincolo di parentela con il beneficiario e non deve essere assunto con contratto di convivenza.

- **Buono sociale mensile**, in assenza del caregiver familiare, finalizzato a sostenere a titolo di rimborso le spese per **Assistente Familiare** o altro personale di assistenza regolarmente assunto. Detto personale non deve avere vincolo di parentela con il beneficiario.
- **Buono sociale mensile** per la realizzazione del progetto di **vita indipendente** rivolto a persone con disabilità fisico-motoria grave o gravissima, con capacità di esprimere la propria volontà, di età compresa tra i 18 e i 64 anni, che intendono realizzare il proprio progetto senza il supporto del caregiver familiare, ma con l'ausilio di assistente personale, autonomamente scelto e con regolare contratto. L'intervento è finalizzato a compensare il costo di prestazioni erogate da parte di uno o più assistenti personali regolarmente impiegati (es. ASA, OSS, educatore...) necessari alla realizzazione di un progetto di vita indipendente. L'Assistente personale non deve avere vincolo di parentela con il beneficiario.

Le risorse assegnate al Comune di Cologno Monzese ammontano ad euro €131.346,00 così suddivise:

Buono sociale mensile per MINORI / ADULTI	€41.054,00
Buono sociale mensile per ANZIANI (over 65)	€86.092,00
Buono sociale mensile per PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE	€4.200,00

I buoni saranno assegnati fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

In caso di riassegnazione di fondi o di economie, gli aventi diritto collocati in lista d'attesa potranno accedere al beneficio per l'intero periodo o parte di esso.

L'erogazione dei buoni avrà decorrenza dal mese di giugno 2021. Il buono sarà accreditato sul Conto Corrente (e relativo IBAN) indicato sulla domanda. A tal proposito si specifica che non è possibile chiedere il pagamento sul Libretto Postale.

La valutazione delle domande e l'approvazione della graduatoria avverranno entro e non oltre il 30 giugno 2021.

Per bisogni sociosanitari la valutazione è effettuata dal Comune in raccordo con l'ATS competente, al fine di assicurare una presa in carico globale e per evitare sovrapposizioni di interventi.

5. ENTITÀ e DURATA DEL CONTRIBUTO

Il criterio generale per la definizione dell'entità dei buoni è determinato dalla relazione tra due variabili: la condizione socio-economica (ISEE) e il livello di autonomia della persona non autosufficiente espresso attraverso tre profili di gravità (Basso – Medio – Alto). Tale livello è misurato attraverso le scale IADL e ADL secondo la seguente graduazione:

Punteggio ADL + IADL da 11 a 14	Profilo di gravità basso
Punteggio ADL + IADL da 6 a 10	Profilo di gravità medio
Punteggio ADL + IADL da 0 a 5	Profilo di gravità alto

BUONO CAREGIVER FAMILIARE: l'entità del Buono Sociale mensile finalizzato a compensare questa tipologia di prestazione è stabilita in un minimo di €. 100,00 ad un massimo di €. 200,00.

Fasce ISEE	Profilo di gravità		
	Basso (€ 50,00)	Medio (€ 75,00)	Alto (€ 100,00)
0-7.500,00 0-15.000,00* (€ 100,00)	€ 150,00	€ 175,00	€ 200,00
7.500,01-17.500,00 15.000,01-30.000,00* (€ 75,00)	€ 125,00	€ 150,00	€ 175,00
17.500,01-25.000,00 30.000,01 – 40.000,00* (€ 50,00)	€ 100,00	€ 125,00	€ 150,00

*Nel caso in cui il beneficiario sia un minore.

Il buono integrativo sarà quantificato in base alle ore previste dal contratto e avrà un valore massimo di 100 euro.

BUONO PER ASSISTENTE FAMILIARE (in assenza del caregiver)

L'entità del Buono Sociale mensile è stabilita come segue in presenza di contratto full-time (54 ore). Nel caso di monte ore ridotto del personale di assistenza regolarmente impiegato, l'importo del buono sarà rideterminato in maniera proporzionale.

Fasce ISEE	Profilo di gravità		
	Basso (€ 150,00)	Medio (€ 175,00)	Alto (€ 200,00)
0-7.500,00 0-15.000,00 (€ 150,00)	€ 300,00	€ 325,00	€ 350,00
7.500,01-17.500,00 15.000,01-30.000,00 (€ 125,00)	€ 275,00	€ 300,00	€ 325,00
17.500,01-25.000,00 30.000,01 – 40.000,00* (€ 100,00)	€ 250,00	€ 275,00	€ 300,00

*Nel caso in cui il beneficiario sia un minore con disabilità.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere durante il periodo di erogazione, oltre al contratto di lavoro, i documenti contabili che attestano l'avvenuto pagamento della retribuzione.

PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE: l'entità del Buono Sociale mensile finalizzato a compensare questa tipologia di prestazione è determinata in maniera uguale a quanto previsto per l'erogazione del buono per Assistente Familiare, cui si fa rinvio.

Il beneficio sarà riconosciuto per 12 mesi.

6. PIANO DI ASSISTENZA INDIVIDUALIZZATO P.A.I.

Per i soggetti ammessi al beneficio, l'Assistente Sociale provvederà, se necessario, alla presa in carico ed alla stesura del Progetto Individuale di Assistenza con la definizione degli interventi, anche attraverso opportune visite domiciliari periodiche di monitoraggio.

7. INCOMPATIBILITÀ E DECADENZA

L'erogazione del Buono Misura B2 è compatibile con:

- i Voucher anziani e disabili ex DGR n. 7487/2017 e s.m.i.;
- interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- sostegni DOPO DI NOI;

- prestazioni previste da Home Care Premium/INPS HCP.

*La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione.

L'erogazione della Misura B2 è **incompatibile** con:

- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali socio sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI – per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015.

Il Bonus per assistente familiare ex l.r. n. 15/2015 può essere erogato a persona valutata ammissibile alla Misura B2 ma non presa in carico con la stessa.

I soggetti beneficiari delle misure hanno l'obbligo di comunicare ogni variazione che comporti il venire meno delle condizioni che ne hanno dato diritto.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – PROCEDURE PER ASSEGNAZIONE E REVOCA

I cittadini possono presentare domanda dalle ore 12:00 del **30 marzo 2021** sino alle ore 12.00 del **15 maggio 2021**.

Nel caso di istanze incomplete o che necessitano di documentazione integrativa, la stessa dovrà pervenire entro il termine massimo del 31 maggio 2021 pena l'inammissibilità.

Nel caso l'emergenza sanitaria perduri, l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine delle istanze.

La presentazione della domanda di concessione del contributo, da parte dell'interessato o di un familiare o di chi ne eserciti la tutela, può essere effettuata:

- a mezzo pec indirizzando l'istanza al seguente indirizzo protocollo.comunecolognomonzese@legalmail.it;
- direttamente online tramite lo sportello polifunzionale "ColognoEasy" al seguente indirizzo <https://colognoeasy.comune.colognomonzese.mi.it/>.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
- attestazione ISEE in corso di validità;
- certificazione, con diagnosi, attestante la condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art.3 comma 3 della legge 104/1992 (oppure documentazione attestante la presentazione dell'istanza di accertamento); ovvero documentazione attestante il godimento dell'indennità di accompagnamento di cui alla legge 18/1980 e successive modifiche/integrazioni L. 508/1988;
- copia del contratto di impiego dell'assistente familiare

Per avere un supporto alla compilazione della domanda gli interessati potranno rivolgersi agli Uffici dei Servizi Sociali del Comune di Cologno Monzese al numero 02/25308723 dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle ore 11,00. Verrà quindi fissato un appuntamento telefonico al fine di fornire assistenza in merito.

Le graduatorie delle domande presentate saranno pubblicate, a partire dal mese di luglio, sul sito del Comune di Cologno Monzese all'indirizzo www.comune.colognomonzese.mi.it e saranno visibili presso la portineria della sede di via Petrarca 11. Gli interessati potranno prendere visione della propria domanda identificandola, a tutela della privacy, tramite il numero di protocollo e/o numero progressivo assegnato.

9. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) saranno trattati da ATS e Regione Lombardia esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cologno Monzese. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

I dati saranno comunicati ad ATS Milano Città Metropolitana e Regione Lombardia per adempiere agli obblighi derivati da leggi, regolamenti, normative comunitarie. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.colognomonzese.mi.it.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P. IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo DPO
LTA	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Recupero Luigi

pagina 7 di 8

S.r.l.					
--------	--	--	--	--	--

10. INFORMAZIONI

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare i Servizi Sociali del Comune di Cologno Monzese telefonando al numero 02/25308723 dal lunedì al giovedì, dalle ore 9,00 alle ore 11,00 oppure inviando una email all'indirizzo: servizisociali@comune.colognomonzese.mi.it.

11. CONTROLLI

Il Comune di Cologno Monzese si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese dai richiedenti, avvalendosi delle informazioni in possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione e richiedendo, se necessario, l'intervento della Guardia di Finanza. Nel caso di false dichiarazioni rese al fine di ottenere indebitamente i benefici previsti dal presente bando si procederà ai sensi del DPR n. 445/2000 con la denuncia all'Autorità Giudiziaria e con la richiesta della restituzione di quanto indebitamente ricevuto.

12. PUBBLICAZIONE

Il presente documento sarà pubblicato sul sito del Comune di Cologno Monzese www.comune.colognomonzese.mi.it.

Il Responsabile dell'Area Servizi Sociali
Servizio Adulti Anziani e Protezione Giuridica
Dott.ssa Valeria Palumbo