



Città di
Cologno Monzese

REGOLAMENTO

PER L'ACCESSO E LA GESTIONE DEI SERVIZI DI REFEZIONE
SCOLASTICA, PRE-POST SCUOLA, TRASPORTO SCOLASTICO,
CENTRI RICREATIVI DIURNI ESTIVI PER MINORI E PEDIBUS

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27.05.2008
Modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. ____ del _____

Non sono ammesse iscrizioni successive alla chiusura dei termini, salvo il caso in cui vi siano posti disponibili.

Nel caso in cui l'utente intenda ritirarsi dal servizio dovrà presentare formale disdetta, debitamente motivata, al competente ufficio del Servizio Pubblica Istruzione e non avrà diritto ad alcun rimborso/restituzione della tariffa versata.

L'utilizzo del servizio anche per un solo giorno alla settimana non dà diritto ad alcun rimborso o riduzione: la tariffa è dovuta per intero.

ARTICOLO 21 - COMPORTAMENTO

Qualora l'utente tenga ripetutamente, nei confronti dei compagni o degli operatori, un comportamento gravemente scorretto e/o irrispettoso e/o tale da mettere in pericolo l'incolumità propria o altrui, dopo due richiami formali, potrà essere estromesso dal servizio senza diritto alla restituzione della quota pagata.

ARTICOLO 22 - TARIFFE

Le famiglie degli utenti del servizio in oggetto partecipano alla copertura dei costi di gestione del servizio stesso mediante il pagamento di una tariffa, della quale, annualmente, la Giunta Comunale stabilisce l'ammontare, la periodicità e le modalità di riscossione.

In caso di mancato pagamento entro la scadenza indicata, il minore non sarà ammesso al servizio.

In caso di frequenza contemporanea di più figli ai citati servizi, a partire dal secondo figlio, sarà applicata una riduzione tariffa spettante.

TITOLO V PEDIBUS

ARTICOLO 23 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Pedibus si pone quale iniziativa socio-educativa realizzata dall'Amministrazione Comunale e rivolta agli alunni delle scuole Primarie del Comune di Cologno Monzese.

Il "Pedibus" rappresenta un'alternativa sicura, divertente ed ecologica al trasporto in auto degli alunni a scuola. Gli alunni e i loro accompagnatori si incontrano in punti prestabiliti (delle vere e proprie fermate) e poi percorrono insieme, a piedi, il tragitto casa-scuola.

Il "Pedibus" è composto da un gruppo di alunni "passeggeri" e da due adulti "autista" e "controllore" e fa riferimento al modello del trasporto pubblico: gli alunni aspettano il "Pedibus" alle fermate definite nei percorsi consegnati, dove sono riportati anche gli orari.

I bambini vengono accompagnati da volontari, dotati di segni distintivi di riconoscimento. Il "Pedibus" potrà avviarsi solo se vi sarà la presenza di almeno due adulti addetti alla sorveglianza per ciascun itinerario e dovrà garantire il rapporto massimo di 1 adulto ogni 10 bambini.

ARTICOLO 24 - FINALITÀ DEL SERVIZIO PEDIBUS

L'attività di "Pedibus" si pone come finalità principali:

- a) consentire ai bambini di raggiungere a piedi la scuola in sicurezza, favorendo la loro autonomia;
- b) permettere ai bambini di socializzare durante il percorso;
- c) favorire la conoscenza e la padronanza del territorio urbano;
- d) sviluppare la sensibilità ecologica dei bambini;
- e) favorire il benessere fisico e combattere la sedentarietà attraverso l'abitudine al movimento quotidiano;
- f) essere di supporto alle famiglie con genitori lavoratori per una migliore gestione dei loro tempi di vita e lavoro;

- g) ridurre il traffico veicolare e i congestionamenti nei pressi della scuola, individuando modelli di mobilità alternativi all'uso dell'auto privata, per limitarne gli effetti nocivi in termini di ambiente, salute, educazione e viabilità;
- h) favorire la nascita di una rete di adulti corresponsabili;
- i) consentire ai volontari di scambiare le reciproche esperienze, superare le preoccupazioni per la sicurezza dei bambini e favorire il senso di responsabilità dei bambini stessi;
- j) mettere a disposizione il proprio tempo per vigilare e accompagnare i bambini durante il percorso da casa a scuola;
- k) promuovere la partecipazione e la cittadinanza attiva.

ARTICOLO 25 - DESTINATARI

Il servizio "Pedibus" è rivolto a tutti gli alunni delle classi della Scuola Primaria di Cologno Monzese. La prestazione del Servizio "Pedibus" avviene su formale richiesta dei genitori, da presentare tramite apposita modulistica. I Servizi comunali competenti individueranno i tragitti e le fermate, avendo cura che siano sicuri per gli utenti del servizio.

ARTICOLO 26 - FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio "Pedibus" si svolge nel corso dell'anno scolastico, ed è a titolo gratuito. Il progetto prevede l'istituzione e l'organizzazione delle linee del servizio "Pedibus", che sono stabilite prima dell'avvio del Servizio e possono essere modificate per sopravvenute esigenze da parte degli alunni e/o degli accompagnatori, previa approvazione formale da parte del Responsabile del Servizio comunale competente. Il "Pedibus" parte da punti di ritrovo prefissati e segue percorsi ritenuti il più possibile adeguati, sicuri e brevi per il tragitto casa-scuola. Potranno essere previsti percorsi di sola andata. Ciascuna linea di "Pedibus" è guidata da almeno un conducente ed un controllore, volontari, che lungo la linea di assegnazione, hanno il compito di raccogliere i passeggeri ad ogni fermata. Se il conducente o il controllore fossero impossibilitati a svolgere il compito loro affidato, devono darne comunicazione tempestiva al gestore del servizio in tempo utile, affinché possano essere sostituiti. I passeggeri del "Pedibus" sono rappresentati dagli alunni che, aggregandosi lungo il tragitto alle fermate prestabilite, formano un gruppo ordinato avente come meta la scuola di appartenenza. Gli accompagnatori devono farsi trovare al punto di partenza almeno cinque minuti prima dell'orario previsto e verificheranno la presenza dei bambini in base ad un elenco degli alunni iscritti fornito dall'Amministrazione Comunale. Il "Pedibus" parte all'orario prestabilito con i bambini presenti. Se l'utente dovesse arrivare in ritardo e perdere il "Pedibus", sarà esclusiva responsabilità dei genitori accompagnarli a scuola. I passeggeri possono aggregarsi al "Pedibus" solo alle fermate definite e rispettando tassativamente gli orari previsti. Il "Pedibus" sarà sospeso nelle giornate di sciopero del personale della scuola o altro evento che possa portare pregiudizio al regolare svolgimento dello stesso. Il "Pedibus" presterà servizio con qualsiasi condizione atmosferica rispettando il calendario scolastico e salvo eventi di straordinaria emergenza.

ARTICOLO 27 - COMPITI DEGLI ACCOMPAGNATORI VOLONTARI

Il servizio "Pedibus" si basa sulla collaborazione di personale volontario che ha compiti di accompagnamento dei bambini iscritti. I volontari sono parte attiva nella promozione dell'iniziativa, nel diffonderne i valori e illustrarne i benefici. Gli accompagnatori devono far rispettare ai bambini le regole di comportamento indicate nell'art. 30 a garanzia della loro sicurezza. I volontari sono tenuti a svolgere i compiti connessi al servizio "Pedibus" con impegno, senso di responsabilità e spirito di collaborazione.

I compiti degli accompagnatori del "Pedibus" sono fondamentali per la sicurezza dei bambini ed il buon funzionamento del servizio, per cui devono rispettare le seguenti regole basilari:

- rispettare gli orari e gli itinerari prestabiliti, nonché le fermate fissate;
- indossare i segni distintivi di riconoscimento per tutta la durata del servizio;
- registrare giornalmente i bambini presenti ad ogni viaggio compilando un registro presenze fornito dal Comune;
- il "conducente" deve modulare la velocità della testa al fine di tenere più compatto possibile il "Pedibus" e in modo da rallentare quando la fila si allunga eccessivamente;
- il "conducente" deve trovarsi sempre alla testa del "Pedibus" ed essere in grado di controllare il flusso veicolare presente sulla carreggiata;
- il "controllore" ha il compito di sorvegliare il "Pedibus" dal fondo della fila e intervenire in caso di necessità;
- all'arrivo a scuola, gli accompagnatori devono condurre i bambini fino all'ingresso, aspettando il suono della campanella;
- impartire agli alunni le necessarie istruzioni per un corretto percorso e un adeguato comportamento, richiamando chiunque non vi si attenga e segnalando ai genitori e al Comune le ripetute infrazioni.

In caso d'impossibilità a prendere servizio, gli accompagnatori devono comunicarlo tempestivamente al loro referente almeno il giorno precedente l'assenza o, in caso di eventi imprevedibili e contingenti, entro le ore 7:00 del giorno stesso dell'evento. Il referente, verificata la disponibilità di sostituzioni, confermerà il "Pedibus" o altrimenti procederà alla sospensione dello stesso, dandone comunicazione tempestiva agli utenti e al Servizio comunale competente.

ARTICOLO 28 - ISCRIZIONI

L'iscrizione al servizio di "Pedibus" deve essere effettuata per ogni anno scolastico, a firma di almeno uno dei genitori o del titolare della potestà genitoriale, mediante compilazione di appositi moduli online sulla piattaforma messa a disposizione dal Comune.

Con la sottoscrizione del modulo di iscrizione i genitori acconsentono all'accompagnamento del figlio e si impegnano a rispettare e a fare rispettare ai propri figli le regole del servizio.

Le domande potranno essere presentate anche ad anno scolastico avviato e avranno validità solo per l'anno scolastico a cui si riferiscono.

Le domande saranno accettate fino a capienza dei posti disponibili, ossia nel rispetto del rapporto adulti/bambini stabilito nell'art. 23 (1:10).

ARTICOLO 29 - IMPEGNI DEI GENITORI

I genitori si impegnano a:

- istruire i propri figli sul comportamento da tenere nel corso del tragitto e sulla necessità di attenersi alle istruzioni impartite dagli accompagnatori, rendendoli consapevoli che se non si comporteranno in modo responsabile, metteranno a rischio la propria sicurezza e quella dei compagni e potranno essere esclusi dal servizio;
- garantire una frequenza continuativa;
- garantire la massima puntualità all'arrivo alla fermata, consapevoli che in caso di ritardo, sarà loro cura accompagnare il proprio figlio a scuola;
- fornire al Comune e ai volontari uno o più recapiti telefonici, da utilizzare solo ed esclusivamente in caso di necessità e per informazioni relative al servizio;
- partecipare agli eventuali incontri organizzati dal Comune sul servizio e in caso di impossibilità, delegare un altro adulto;
- i danni procurati dal minore a cose e persone, durante il tragitto, sono a carico dei genitori del minore stesso.

ARTICOLO 30 - COMPORTAMENTO

I bambini che usufruiscono del servizio "Pedibus" dovranno dimostrarsi consapevoli e responsabili, tenendo comportamenti corretti per evitare rischi alla sicurezza propria e dei compagni.

In particolare, le regole da rispettare sono le seguenti:

- essere puntuali alla fermata;
- rispettare i volontari accompagnatori mantenendo un comportamento corretto;
- seguire le indicazioni che i volontari forniscono lungo il tragitto;
- non allontanarsi dalla traiettoria del percorso per nessun motivo;
- mantenere il proprio posto nella fila senza cercare di superare o spingere i compagni;
- non intraprendere mai il percorso da soli;
- segnalare eventuali problemi ai volontari.

I genitori degli alunni partecipanti al servizio di "Pedibus" dovranno osservare le seguenti regole:

- accompagnare il/la proprio/a figlio/a alla fermata;
- presentarsi agli accompagnatori segnalando il/la proprio/a figlio/a;
- accertarsi che il/la proprio/a figlio/a non intraprenda il percorso da solo/a.

Gli accompagnatori dovranno:

- segnalare ai genitori e al Comune scorrettezze ricorrenti da parte dei bambini;
- avvertire con sufficiente anticipo il referente dell'associazione nel quale presta volontariato, nel caso si sia impossibilitati a svolgere il proprio turno di accompagnamento.

ARTICOLO 31 - RINUNCIA

La rinuncia al servizio dovrà essere comunicata per iscritto all'Amministrazione Comunale.

TITOLO VII

MODALITA' DI PAGAMENTO E RECUPERO CREDITI

ARTICOLO 32 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento della tariffa dei servizi è così distinto:

- servizio di "Refezione Scolastica": pagamento anticipato di importo libero, da effettuarsi direttamente al concessionario della gestione del servizio, secondo i canali ordinari del bollettino postale, del RID bancario e del pagamento on line ovvero secondo eventuali canali aggiuntivi e/o diversi che verranno individuati e tempestivamente comunicati all'utenza;
- servizio di "Pre-Post Scuola": tariffa bimestrale (in 5 rate annuali) e anticipata rispetto alla fruizione del servizio. Il mancato pagamento alle scadenze previste determina l'automatica sospensione del servizio. Non verranno accettate richieste di iscrizione di utenti non in regola con il pagamento delle precedenti rate;
- servizio "Centri Ricreativi Estivi": pagamento anticipato della tariffa complessivamente dovuta per tutte le settimane di fruizione del servizio. Non sono ammessi pagamenti rateali.

Qualora sia compatibile con i contratti di servizio in essere, il pagamento anticipato di cui al primo capoverso dovrà essere di importo non superiore al 50% della quota media mensile *equivalente a n. 10 pasti a tariffa massima e intera*) e, comunque, non superiore a 62 €.

Il pagamento delle tariffe relative ai servizi diversi dalla refezione scolastica deve avvenire entro la data di scadenza indicata sull'avviso di pagamento inviato all'utente. Il rispetto dei termini di pagamento viene riscontrato dall'ufficio competente.

L'Amministrazione Comunale non risponde della mancata consegna dell'avviso di pagamento nei casi di incompleta/inesatta indicazione dell'indirizzo comunicato dall'utente ovvero in caso di disguidi e/o